

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
na zadanie pn.:**

**„Dostawa urządzeń systemu kinotechnicznego dla zadania
pn. „Zakup sprzętu do projekcji cyfrowej” do siedziby
Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku”**

GM.271.18.2025.KK

Kluczbork, dnia 23.06.2025 r.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Centrum Aktywności Lokalnej z siedzibą w Kluczborku , ul. Pułaskiego 3 , 46-200 Kluczbork, w imieniu i na rzecz którego działa Gmina Kluczbork z siedzibą w Kluczborku przy ul. Katowickiej 1 46-200 Kluczbork na podstawie pełnomocnictwa NR CAL/ 3 /2025 z dnia 02.06.2025r.

KLUCZBORK, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork,

Tel./fax. 077 418 22 30

Adres poczty elektronicznej: krystyna.krezel@kluczbork.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1125999>

Profil nabywcy:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kluczbork>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz wszystkie inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1125999>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa urządzeń systemu kinotechnicznego dla zadania pn. „ Zakup sprzętu do projekcji cyfrowej” do siedziby Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku.**
2. Przedmiot zamówienia musi być dostosowany do wymiarów, warunków i wyposażenia sali kinowej Zamawiającego o następujących parametrach:
 - liczba miejsc: 181
 - szerokość ekranu: 9m
 - wysokość ekranu: 5m
 - typ ekranu: ekran matowy biały (gain 1.0), należy wziąć pod uwagę dodatkowe straty w przypadku kalkulacji jasności odpowiedni do współpracy z projektorem o standardzie 4k DCI
 - odległość projekcyjna: 24m
3. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego będą obciążały wyłącznie Wykonawcę. Na Wykonawcy spoczywa również pełna odpowiedzialność za przedmiot umowy podczas transportu, załadunku i rozładunku do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobligowany aby dostarczane wyposażenie zintegrować z obecnymi systemami będącymi w posiadaniu Zamawiającego.
5. Wyposażenie powinno zostać dostarczone i zamontowane w pełni gotowe do użytkowania, bez konieczności zakupu jakichkolwiek dodatkowych elementów lub akcesoriów.
6. Wraz z przedmiotem zamówienia wymagane jest dostarczenie oryginalnej instrukcji w języku polskim, przy czym instrukcja w języku polskim może być instrukcją skróconą, wówczas gdy jednocześnie dostarczona zostanie pełna instrukcja w języku angielskim.
7. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone parametry oraz wymagania funkcjonalne i techniczne Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą **dla każdego z urządzeń karty katalogowe, foldery, instrukcje obsługi, opisy techniczne lub inne dokumenty producenta** określające szczegółowe parametry techniczne urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, potwierdzające spełnianie podstawowych parametrów oraz wymagań funkcjonalnych i technicznych opisanych przez Zamawiającego.
8. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta oraz być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą podpisania umowy, sprawny technicznie, bezpieczny, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdolny do prawidłowej eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
9. W przypadku wątpliwości np. co do pochodzenia sprzętu Zamawiający przed wyborem oferty może zażądać od Wykonawcy przedstawienia zaświadczenia/certyfikatu o posiadaniu autoryzacji producenta lub przedstawiciela producenta.
10. Zamawiający informuje, że dokona weryfikacji parametrów zaoferowanych urządzeń w załączniku Nr 1A do formularza ofertowego „ZESTAWIENIE OFEROWANYCH URZĄDZEŃ”.
11. Zamawiający wymaga aby w okresie gwarancji i rękojmi serwis oferowanego projektora cyfrowego sprawowany był przez osobę technika serwisu posiadającego aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta kinowego projektora cyfrowego oferowanego w postępowaniu.
12. Zamawiający wymaga aby w okresie gwarancji i rękojmi serwis oferowanego procesora dźwięku kinowego sprawowany był przez osobę technika serwisu posiadającego aktualny certyfikat potwierdzający umiejętności z zakresu kalibracji kinowych systemów nagłośnieniowych wg.

Dolby Laboratories, pochodzący od producenta oferowanego rozwiązania produktowego procesora dźwięku kinowego.

13. Wykonawca po przeprowadzeniu prac ujętych w niniejszym postępowaniu skalibruje urządzenia systemu kinotechnicznego tj. projektor i serwer kinowy zgodnie z normą emisji obrazów filmowych w obiektach kinowych wg. 4k DCI/SMPTE 431-1. Kalibracji dokona technik posiadający aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania kinowych projektorów cyfrowych w standardzie 4k DCI wystawiony przez producenta kinowego projektora cyfrowego wskazanego w postępowaniu.
14. Wykonawca dokona kalibracji wyświetlanego obrazu, w tym m.in. jasności i kolorystyki dedykowaną do tego celu sondą pomiarową typu spektrometr (zakres mierzonego spektrum światła widzialnego nie gorszy niż 380 nm to 780 nm, rozdzielczość pomiaru rzeczywistego nie gorsza niż 2.5nm) posiadającą obowiązujące świadectwo wzorcowania urządzenia przez producenta lub certyfikowaną jednostkę akredytacyjną.
15. Wykonawca skalibruje dostarczany system nagłośnienia zgodnie z normą emisji dźwięku w obiektach kinowych SMPTE 2969:2015. Kalibracji dokona technik posiadający wiedzę i doświadczenie z zakresu kalibracji kinowych systemów nagłośnieniowych wg. Dolby Laboratories.
16. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia audytu powykonawczego mającego na celu potwierdzenie wykonania zgodnie ze sztuką oraz zasięgnięcie opinii niezależnego podmiotu dot. poprawności wykonanych kalibracji obrazu i dźwięku.
17. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** został określony w Załączniku Nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
18. **Wymagany przez Zamawiającego min. okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia – 36 miesiące. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesiące, zostanie odrzucona jako niezgodna ze SWZ.**
19. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty (tj. pozostawi niewypełnione oświadczenie dot. oferowanego okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia), to otrzyma 0 (zero) punktów w kryterium „Okres gwarancji”, a Zamawiający uzna iż Wykonawca oferuje **36 miesięcy** gwarancji na cały przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, potwierdzającego należyte wykonanie i odbiór przedmiotu zamówienia.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami Zamawiającego zawartymi w dokumentach zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności z: należyłą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością, właściwą organizacją i postanowieniami zawartej umowy.
21. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp.
22. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
23. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których

mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 i 5 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

24. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

38652100-1 Projektor kinowy

25. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których zamierza wykonanie zlecić podwykonawcom lub nazwy (firmy) podwykonawców.

26. Zasady dotyczące zatrudniania i rozliczania podwykonawców zawarte są we Wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8** Specyfikacji Warunków Zamówienia.

27. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

28. Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia na umowę o pracę na podstawie art. 95 ustawy Pzp.

V A. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

2.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE

2.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.

2.4. Zdolność techniczna lub zawodowa o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że;

2.4.1. dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia , tj.:

- **co najmniej jednym** technikiem serwisu , osobą posiadającą aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta kinowego projektora cyfrowego oferowanego w postępowaniu,

- **co najmniej jednym** technikiem serwisu , osobą posiadającą aktualny certyfikat z zakresu kalibracji kinowych systemów nagłośnieniowych.

2.4.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty minimum **2**

dostawy wraz z montażem systemu projekcji kinowej (w tym projektora kinowego 4K DCI o wartości min. 450.000,00 PLN brutto w ramach dwóch odrębnych zamówień,

- jest autoryzowanym przedstawicielem producenta w zakresie sprzedaży, montażu i serwisowania kinowych projektorów cyfrowych dla oferowanego rozwiązania produktowego kinowego projektora filmowego 4K DCI.

V B. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz inne oświadczenia i dokumenty

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę lub osoby upoważnione. Ofertę należy sporządzić zgodnie z **Formularzem oferty** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

1.2. Do oferty Wykonawca dołącza:

- a) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ,
- b) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ

w zakresie wskazanym w Rozdziale VA ust. 1 i 2 i w Rozdziale XV ust. 1 i ust. 2 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale VB, ust. 2 SWZ.

1.3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VB ust. 1 pkt. 1.2 SWZ składają odrębnie:

- 1.3.1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

1.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- 1.4.1. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).

- 1.4.2. **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w Rozdziale VB ust. 1 pkt 1.4. ppkt 1.4.1. SWZ.
- 1.4.3. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa systemu kinotechnicznego odpowiada wymaganiom określonym w SWZ **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w postaci PARAMETRÓW TECHNICZNYCH OFEROWANEGO SYSTEMU KINOTECHNICZNEGO** zgodnie z **Załącznikiem nr 1A do SWZ**.
Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 1.4.4. **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo**, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.
- 1.4.5. **Przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z pkt. 1.9 niniejszego Rozdziału.**
- 1.4.6. **Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli dotyczy).
- 1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale VB ust. 1 pkt 1.4. ppkt. 1.4.1. SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.6. Zapisy Rozdziału VB ust. 1 pkt 1.4. ppkt. 1.4.2. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 1.7. Zapisy Rozdziału VB ust. 1 pkt 1.4. ppkt. 1.4.1. i ppkt 1.4.2. SWZ stosuje się odpowiednio do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 1.8. Zapisy Rozdziału VB ust. 1 pkt 1.5 SWZ stosuje się odpowiednio do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 1.9. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym w SWZ **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w postaci kart katalogowych, folderów, instrukcji obsługi, opisów technicznych lub innych dokumentów producenta.**
- 1.10. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

1.11. Zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

2. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE.

2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

2.1.1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.1.2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z zał. nr **6 do SWZ**, zawierający:

- **co najmniej jednym** technikiem serwisu , osobą posiadającą aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta kinowego projektora cyfrowego oferowanego w postępowaniu.

Do Załącznika nr 6 należy dołączyć certyfikat osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

- **co najmniej jednym** technikiem serwisu , osobą posiadającą aktualny certyfikat z zakresu kalibracji kinowych systemów nagłośnieniowych.

Do Załącznika nr 6 należy dołączyć certyfikat osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

2.1.3. Wykaz dostaw zgodnie z zał. nr **7 do SWZ** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający **minimum 2 dostawy wraz z montażem systemu projekcji kinowej, w tym projektora kinowego 4K DCI o wartości min. 450.000,00 PLN brutto** w ramach dwóch odrębnych zamówień.

2.1.4. Dowody określające, czy dostawy wymienione w Wykazie dostaw zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów przedkłada inne odpowiednie dokumenty.

2.1.5. Certyfikat lub zaświadczenie producenta kinowego projektora filmowego 4K DCI potwierdzającego, iż Wykonawca jest autoryzowanym przedstawicielem producenta w zakresie sprzedaży, montażu i serwisowania kinowych projektorów cyfrowych dla oferowanego rozwiązania produktowego kinowego projektora filmowego 4K DCI.

- 2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2.1.1., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.2., zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 2.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (Załączniki nr 2 i 3 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 2.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 2.6. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 3.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
- 3.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

4. INNE WYMAGANIA

4.1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4.2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

V C. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VB ust. 1 pkt 1.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców.

VD. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 90 dni licząc od daty zawarcia umowy.**

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.
Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

A. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr **GM.271. 18 .2025.KK**
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1125999>** zwanej dalej platformą zakupową.

B. Komunikacja

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym złożenie ofert, odbywa za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1125999>**
2. Szczegółowe instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
4. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: gmiu@kluczbork.pl, jest dopuszczalna w wyjątkowej sytuacji, np. w przypadku awarii platformy zakupowej (nie dotyczy składania ofert).

5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego OPEN NEXUS Sp. z o. o., nr tel. +48 22 101 02 02 (od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 17.00) lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
6. Za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń, cyfrowych odwzorowań oraz innych informacji, poza wymienionymi w rozdz. VB ust. 1 SWZ, przyjmuje się datę ich złożenia na platformie zakupowej, a w przypadku awarii platformy zakupowej datę ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: gmiu@kluczbork.pl
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – na aktualnie wspieranych systemach operacyjnych Windows, Mac, Linux,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu miar.

C. Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przed przystąpieniem do postępowania bez konieczności logowania się na platformie zakupowej, Wykonawca ma możliwość wystąpienia do Zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz odpowiednio obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Pani **Katarzyna Juranek-Mazurczak** - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia (tel. nr 604 456 516)
- 2) Pani Krystyna Krężel- w sprawach proceduralnych (tel. 77 418 2758)

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 31.07.2025 roku.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być złożone na formularzach zamieszczonych na platformie zakupowej lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
4. Wykonawcy składają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy złożyć w miejscu wyznaczonym do tego celu na platformie zakupowej. Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać ofertę, wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Szczegółowa „Instrukcja dla Wykonawców” dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia lub wycofania oferty wynosi 150 MB.
11. **Formularz oferty oraz wymagane dokumenty i oświadczenia , w tym załączniki nr 2 do SWZ , załącznik nr 3 do SWZ oraz załącznik nr 1A do SWZ, muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej.**

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1066541>**
2. Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Szczegółowa „Instrukcja dla Wykonawców” dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **dnia 02.07.2025 r. godz. 9:00**
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.07.2025 r. o godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ i jej załącznikach oraz musi obejmować: całkowity koszt należytego wykonania całego przedmiotu zamówienia, ryzyko gospodarcze, zysk oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty/opłaty:
 - 1) sprzedaży/zakupu i dostawy całości przedmiotu zamówienia, które spełniają minimalne wymagania i parametry jakościowe określone w SWZ,
 - 2) załadunku, opakowania, transportu, rozładunku, wniesienia całego przedmiotu zamówienia,
 - 3) kosztów pracy lub wynajmu / użyczenia sprzętów i pojazdów wymaganych do załadunku, transportu, rozładunku, wniesienia,
 - 4) kosztów instalacji systemów operacyjnych, konfiguracji, itp.,
 - 5) wynagrodzenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji dostawy,
 - 6) ewentualnego odtworzenia zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia elementów infrastruktury,
 - 7) ewentualnego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych realizacją dostawy,
 - 8) kosztów związanych z odbiorami dostawy,
 - 9) kosztów serwisowania i transportu związanych z naprawą i / lub wymianą wadliwego sprzętu,
 - 10) użytkowania pojazdów, maszyn i urządzeń służących w realizacji dostawy, w tym koszty pracy i wynagrodzenie kierowców i doręczycieli,
 - 11) zakupu, dostawy i transportu materiałów niezbędnych do należytej realizacji umowy,
 - 12) opłat, składek, podatków wynikających z obowiązujących przepisów oraz ewentualnych opłat celnych i innych opłat związanych z należyłą realizacją przedmiotu umowy.
3. Ostateczna cena brutto zadeklarowana w ofercie nie podlega żadnym negocjacjom i musi zawierać aktualną stawkę podatku od towarów i usług.
4. W formularzu oferty, cena musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena ofertowa podana słownie.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1) Cena brutto oferty – 60 %
- 2) Okres gwarancji – 40 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie uznana jako najkorzystniejsza, tj. uzyska w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert. Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- a) Kryterium nr 1 będzie obliczane wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = PC = \frac{\text{NAJNIŻSZA OFEROWANA CENA}}{\text{CENA BADANEJ OFERTY}} \times 60 \text{ pkt}$$

- a) Kryterium nr 2 będzie obliczane w następujący sposób:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to **36 miesięcy**.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert to **60 miesięcy**.

Wykonawca, który zaoferuje:

36 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia otrzyma **0 pkt**

48 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia otrzyma **20 pkt**

60 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia otrzyma **40 pkt**

UWAGA:

1. Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji, przyjęty do oceny oferty, stanowi zobowiązanie Wykonawcy, stanowiące integralny element umowy. Wymagane przez Zamawiającego warunki gwarancji opisane zostały we wzorze umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty (tj. pozostawi niewypełnione oświadczenie dot. oferowanego okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia), to otrzyma 0 (zero) punktów w kryterium „Okres gwarancji”, a Zamawiający uzna iż Wykonawca oferuje **36 miesięcy** gwarancji na cały przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, potwierdzającego należyte wykonanie i odbiór przedmiotu zamówienia.

3. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż **36 miesiące**, zostanie odrzucona jako niezgodna ze SWZ.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty poświadczające posiadanie przez wskazane osoby wymaganych uprawnień.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym

na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, a także Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

XX. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XXII. Informacje dodatkowe

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i jego niepodzielny charakter. Niepodzielenie zamówienia nie naruszy zasady uczciwej konkurencji.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadań.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
16. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XXIII. Informacja o ochronie danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Kluczborka ul. Katowicka 1; 46-200 Kluczbork, nr tel. 77 418- 14-81, adres e-mail: um@kluczbork.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Kluczborku jest Pan Maciej Tomaszczyk, z którym można się kontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: sekretarz@kluczbork.pl
3. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO)** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym;
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.);
5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
6. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych¹⁾;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹⁾Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²⁾Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty (dokument składany wraz z ofertą).
- 1A. Parametry techniczne oferowanego systemu kinotechnicznego (dokument składany wraz z ofertą).
2. Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (dokument składany wraz z ofertą).
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (dokument składany wraz z ofertą).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
5. Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca (jeżeli dotyczy dokument składany wraz z ofertą).
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (dokument składany na wezwanie Zamawiającego).
7. Wykaz dostaw (dokument składany na wezwanie Zamawiającego).
8. Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Podpisał:

/-/ Jarosław Kielar

Burmistrz Miasta Kluczborka

**Burmistrz
Miasta Kluczborka**

FORMULARZ OFERTY

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
**„Dostawa urządzeń systemu kinotechnicznego dla zadania pn. „ Zakup sprzętu do
projekcji cyfrowej” do siedziby Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku”**
prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

A. Oferta jest złożona przez Wykonawcę*:

1) Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....

NIP/PESEL:, REGON:, KRS/CEIDG:,

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

ul., kod pocztowy:, miejscowość:

powiat:, województwo:, kraj:,

będącego mikroprzedsiębiorstwem*

będącego małym przedsiębiorstwem*

będącego średnim przedsiębiorstwem*

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą*

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*

inny rodzaj*

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

*** jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić**

**W przypadku spółki cywilnej należy podać wszystkie w/w dane dotyczące każdego
wspólnika, czyli cały punkt 1) należy powtórzyć tyle razy, ilu jest wspólników spółki
cywilnej.**

**B. Oferta jest złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj.
konsorcjum składające się z firm*:**

1) Zarejestrowana nazwa (firma) lidera konsorcjum:

.....

NIP/PESEL:, REGON:, KRS/CEIDG:

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

ul., kod pocztowy:, miejscowość:

powiat:, województwo:, kraj:

będącego mikroprzedsiębiorstwem*

będącego małym przedsiębiorstwem*

będącego średnim przedsiębiorstwem*

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą*

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*

inny rodzaj*

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162)

*** jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić**

2) Zarejestrowana nazwa (firma) partnera konsorcjum:

.....

NIP/PESEL:, REGON:, KRS/CEIDG:

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

ul., kod pocztowy:, miejscowość:

.....

powiat:, województwo:, kraj:

będącego mikroprzedsiębiorstwem*

będącego małym przedsiębiorstwem*

będącego średnim przedsiębiorstwem*

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą*

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*

inny rodzaj*

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162)

*** jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić**

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, należy osobno podać wszystkie dane dotyczące wszystkich partnerów konsorcjum, czyli cały w/w punkt 2) należy powtórzyć tyle razy, ilu jest partnerów konsorcjum.

*** jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić.**

- C. Oświadczam/Oświadczamy*, że zgodnie z art. 117 Pzp, niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub wspólnicy spółki cywilnej wykonają następujące czynności (tj. roboty budowlane, dostawy lub usługi) składające się na przedmiot zamówienia: *

Nazwa/imię i nazwisko każdego z Wykonawców (spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej)	Wskazanie czynności (tj. robót budowlanych, dostaw lub usług) składających się na przedmiot zamówienia, które zostaną wykonane przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej
.....	
.....	

Uwaga!:

Zgodnie z art. 117 Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, np. jako Konsorcjum lub spółki cywilne wypełniają powyższą tabelę, z której wynikać będzie które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy lub wspólnicy.**

I. Informacje ogólne:

1. Korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem oraz ze złożoną ofertą proszę kierować za pośrednictwem platformy zakupowej lub na adres e-mail:
2. Dane kontaktowe Wykonawcy: telefon:,
3. Pełnomocnik działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy: *
imię i nazwisko:
podstawa do reprezentacji:
adres e-mail: telefon:

II. Oferta

1. W odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, do składania ofert trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.: „**Dostawa urządzeń systemu kinotechnicznego dla zadania pn. „ Zakup sprzętu do projekcji cyfrowej” do siedziby Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), oraz zgodnie z poniższymi warunkami:

1. Oferuję/my wykonanie całego przedmiotu zamówienia za kwotę wynagrodzenia ryczałtowego:

wartość zamówienia (netto)

plus podatek VAT% w kwocie

razem brutto:

słownie:.....

Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie podlega żadnym negocjacjom.

2. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa samochodu odpowiada wymaganiom określonym w SWZ w załączeniu do naszej oferty przedkładam przedmiotowe środki dowodowe w postaci PARAMETRÓW TECHNICZNYCH OFEROWANEGO kinowego projektora cyfrowego zgodnie z Załącznikiem nr 1A do SWZ.

3. Oświadczam/Oświadczamy*, że cena oferty brutto określona w ust. 1 jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania całego przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam/Oświadczamy*, że zamówienie zostanie wykonane w terminie: do 90 dni licząc od daty zawarcia umowy.

5. Oświadczam/Oświadczamy*, że udzielimy Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

(Wykonawca ma możliwość podania następującego okresu.: 24 miesiące lub 36 miesięcy).

6. Oświadczam/Oświadczamy*, że przez podwykonawców zostanie wykonany niżej wymieniony zakres zamówienia:.....

Zamierzamy/Zamierzamy* powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców):

.....*

7. Oświadczam/Oświadczamy*, że cena obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

8. Oświadczam/Oświadczamy*, że w ramach wynagrodzenia, określonego w naszej ofercie, poniesiemy wszelkie koszty niezbędne dla należytej i kompleksowej realizacji zamówienia.

III. Oświadczenia:

1. Oświadczam/Oświadczamy*, że wypełniłem/wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. **Oświadczam/Oświadczamy***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ.
3. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
4. **Oświadczam/Oświadczamy***, że uwzględniłem/śmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez Zamawiającego pismach/dokumentach.
5. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zdobyłem/śmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. **Oświadczam/Oświadczamy***, że jestem/my związany/ni niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. **Oświadczam/Oświadczamy***, że akceptuję/my wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczam/Oświadczamy***, że niniejsza oferta (należy zaznaczyć znakiem „X” właściwy kwadrat przy właściwej informacji):

- ☐ nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
☐ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji:

–

wydzielonych w odrębnym pliku o nazwie:

–

- Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).....

9. W trybie art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczam/oświadczamy***, iż wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwot podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, stawka podatku oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: zł.

UWAGA! Powyższe pola wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego.

- 10. Oświadczam/Oświadczamy***, że akceptuję/my termin zapłaty faktury wynoszący 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
- 11. Oświadczam/Oświadczamy***, że za wykonanie przedmiotu zamówienia wystawię/my jedną fakturę sporządzoną w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia na łączną kwotę wynagrodzenia Wykonawcy brutto po zakończeniu całego zamówienia.

* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie niniejszego dokumentu w formacie .pdf**
- 2. Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

PARAMETRY TECHNICZNE OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

**Systemu kinotechnicznego dla zadania "Zakup sprzętu do projekcji cyfrowej" do siedziby
Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku**

L.p.	Nazwa	Wymagana ilość	Opis oferowanego towaru (wpisać producent/model i parametry w odniesieniu do wymaganych)	Wymóg dołączenia karty katalogowej TAK/NIE
1	Kinowy projektor cyfrowy 4K DCI	1 szt.		TAK
2	Serwer kina cyfrowego 4K DCI	1 kpl.		TAK
3	Obiektyw projekcyjny 4K	1 szt.		NIE
4	Panel sterujący	1 szt.		NIE
5	Stolik montażowy	1 szt.		NIE
6	Dostawa, montaż i szkolenie	1 kpl.		NIE

* należy wpisać w poszczególnej rubrykę TAK/NIE

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 2 do SWZ

Wykonawca*/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*/ podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby*:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

*jeżeli nie dotyczy należy skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*/ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA*/ OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO
WYKONAWCY ZASOBY***

*jeżeli nie dotyczy należy skreślić

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **” Dostawa urządzeń systemu kinotechnicznego dla zadania pn. „ Zakup sprzętu do projekcji cyfrowej” do siedziby Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku ”,** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp*.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie

art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....*

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
4. Poniżej podaję dane umożliwiające dostęp do wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp:

.....

(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*:

- 1) <https://prod.ceidg.gov.pl> *
- 2) <https://ems.ms.gov.pl> *

*** niepotrzebne skreślić**

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

1. Wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z podmiotów: Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby.
2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.